



ADMINISTRACIÓN
MUNICIPAL
2021-2024

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

**ASUNTO: PARTE INFORMATIVO
de Hidalgo, Michoacán. A 01 de octubre de 2021**

Siendo las 10:30 Hrs. nos trasladamos a la Ciudad de Morelia, Michoacán, el suscrito Mtro. Rodolfo Martínez Méndez en compañía de 6 Elementos bajo mi cargo de esta Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Esta ciudad de Zamora, Michoacán nos trasladamos en las unidades 352 y 010 de igual manera se informa que en las instalaciones de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado, ubicadas en la calle Teodoro Gamero número 85 de la colonia Sentimientos de la Nación, la Secretaria Ejecutiva del Sistema de Seguridad Pública del Estado; M. en D. Lilia Cipriano Ixta; en compañía del Secretario de Seguridad Pública del Estado; Lic. Israel Patrón Reyes, realizan la entrega de equipo de material bélico al personal de Seguridad Pública de los diferentes municipios pertenecientes al Estado de Michoacán, equipamiento que reforzará a las instituciones encargadas de la Seguridad Pública, sumando la eficiencia en la función policial durante el desempeño de sus labores, lo que se informa para su superior conocimiento.

ATENTAMENTE

**MTRO. RODOLFO MARTINEZ MENDEZ
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y TRÁNSITO MUNICIPAL**





SECCIÓN	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
OFICIO	DRH/173/10/2021
ASUNTO	SOLICITUD DE VIATICOS POR COMISION

Zamora, Michoacán a 06 de octubre del 2021.

MTRO. RODOLFO MARTINEZ MENDEZ
DIRECTOR
06 ELEMENTOS MÁS
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL
Presente.-

Por instrucciones del **Lic. Carlos Alberto Soto Delgado**, Presidente Municipal, le informo que se les ha dado la **COMISIÓN** de trasladarse a la **ciudad de Morelia, Michoacán**. El día **27 de septiembre** del presente año. **Para recoger diverso material bélico**, por lo cual asistirán a las instalaciones del **Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Publica**.

En este tenor, hago de su conocimiento que una vez concluida su comisión, deberá rendir a quien los comisionó un **informe de las actividades** realizadas en la misma, debiendo entregar los **comprobantes de gastos e informe de resultados** de la comisión en los términos que le requiera la Tesorería Municipal, en un **plazo máximo de 5 días**, para **evitar** se le aplique el **descuento** correspondiente en el siguiente **pago de nómina**.

Respetuosamente,



Adrian Vazquez

ING. ADRIAN VAZQUEZ ZAMUDIO
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

C.c.p. Expediente.-